

Mission "Rudi Paints" – Bujumbura - BURUNDI

Audit et réorganisation de la fonction comptable

Rapport portant sur la mission "Rudi Paints" (2021-46)

du 6 au 20 février 2022



A. Présentation de la structure visitée

Rudi Paints est une entreprise de fabrication et commercialisation de tous types de peinture, mastic, produits de droguerie et produits chimiques pour les brasseries et industries alimentaires, comptant 70 employés, dirigée par un belge établi de longue date au Burundi.

B. Objectifs de la mission

- Audit des comptes avec justification des postes significatifs.
- Evaluation du système d'information et proposition d'améliorations et compléments éventuels.
- Elaboration d'un schéma d'organisation des fonctions administratives et comptables avec description de postes.
- Elaboration/proposition d'outils et procédures de gestion et de contrôle.

C. Résultats de la mission

L'audit approfondi des comptes a donné lieu à plusieurs recommandations en vue d'améliorer la fiabilité et le contrôle sur les comptes ; elles portent notamment sur :

- L'adaptation du plan comptable
- La révision de certains schémas comptables
- La révision des procédures notamment pour les entrées et sorties de stock
- La mise en place de balances âgées pour les comptes clients et fournisseurs
- La révision du classement des pièces comptables

Le module « Caisse guichet » et les procédures y afférant ont fait l'objet d'un examen particulier donnant lieu à plusieurs recommandations visant à renforcer les contrôles.

L'expert a aussi jeté les bases d'une **réorganisation du département financier** impliquant :

- Une nouvelle répartition des tâches
- Des descriptions de postes
- De nouvelles procédures

L'expérience acquise par l'expert dans le domaine comptable et financier au Burundi a permis également de sélectionner un profil expérimenté en remplacement du chef comptable démissionnaire.

L'expert a également émis diverses propositions pour **améliorer le logiciel comptable** fourni par une société informatique locale :

- Mise en place du logiciel OBR pour la facturation crédit et la facturation chantier
- Mise en place de la comptabilité auxiliaire clients
- Mise en place de la comptabilité auxiliaire fournisseur
- Mise en place d'une comptabilité auxiliaire cours de route
- Balance âgée clients et fournisseurs fiable
- Permettre la recherche par montant à travers tous les comptes
- Mise en place du logiciel « immobilisés »
- Etudier la mise en place dans le futur d'un module de gestion des stocks

D. Evaluation de la mission

La mission a été évaluée par le demandeur comme *« très positive avec la mise en évidence des dysfonctionnements, la mise en route de nouvelles procédures, le choix du poste du nouveau responsable comptable, la détermination des tâches de chacun. »*

L'expert est quant à lui jugé de *« très bon niveau avec le profil de la personne adéquate pour déterminer les problèmes et donner les pistes de réorganisation, ayant de bons contacts avec les membres du personnel et une réunion de restitution positive. »*

